

REGULAMIN PLATFORMY
DOSTĘPNEJ POD ADRESEM www.platforma.b2b.makarony.pl

§ 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Platforma internetowa (sklep internetowy) dostępna jest pod adresem www.platforma.b2b.makarony.pl i prowadzona jest przez spółkę pod firmą Makarony Polskie S.A., adres: ul. Podkarpacka 15A, 35-082 Rzeszów, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000212001, NIP: 8133278856, REGON: 691674708.
2. Dane kontaktowe Usługodawcy:
 - 2.1. adres korespondencyjny: ul. Podkarpacka 15A, 35-082 Rzeszów
 - 2.2. adres e-mail: biuro@makarony.pl
 - 2.3. nr telefonu: +48 17 875 30 10 – możliwość kontaktu w dni robocze (tj. w dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo uznanych w Polsce za wolne od pracy) w godzinach od 8.00 do 16.00 (opłata za połączenie zgodna z taryfą operatora).
3. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z platformy internetowej (sklepu internetowego) dostępnej jest pod adresem www.platforma.b2b.makarony.pl, w tym zawierania umów sprzedaży za pośrednictwem ww. platformy.

§ 2
DEFINICJE

Ilekcroć w Regulaminie są użyte poniższe pojęcia mają one następujące znaczenie:

- 1) **Dzień roboczy** – dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo uznanych za wolne od pracy w Polsce;
- 2) **Klient** – osoba fizyczna, osoba prawna oraz jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, będąca Przedsiębiorcą, posiadająca Konto na Platformie, Klient jest jednocześnie Użytkownikiem;
- 3) **Konto** – indywidualny panel Klienta dostępny po dokonaniu Rejestracji i zalogowaniu, oznaczony loginem i hasłem, umożliwiającą dostęp do informacji cenowych i magazynowych o Produktach, umożliwiającą składanie Zamówień i zawieranie Umów sprzedaży, zawierający dane Klienta i informacje o złożonych za pośrednictwem Platformy Zamówieniach jak i zawartych umowach sprzedaży produktów z oferty Usługodawcy;
- 4) **Koszyk** – element funkcjonalności Platformy, w ramach której widoczne są Produkty dodane przez Klienta do zakupu w ramach Zamówienia, umożliwiającą złożenie i zmianę Zamówienia, a także wyświetlenie aktualnej wartości Zamówienia;
- 5) **Newsletter** - Usługa polegająca na przesyłaniu za pośrednictwem poczty elektronicznej informacji handlowych dotyczących produktów i usług Usługodawcy; Newsletter dostępny jest za zgodą Klienta wyrażoną na zasadach określonych w Regulaminie;

- 6) **Platforma** – platforma internetowa prowadzona przez Usługodawcę służąca do zawierania umów świadczenia usług drogą elektroniczną i umów sprzedaży/dostawy na warunkach określonych Regulaminem dostępna pod adresem: www.platforma.b2b.makarony.pl;
- 7) **Polityka prywatności** – dokument określający zasady przetwarzania i ochrony danych osobowych w związku z korzystaniem z Platformy, w tym zasady wykorzystywania plików typu „cookies”, dostępna pod adresem: <https://platforma.b2b.makarony.pl/polityka-prywatnosci>;
- 8) **Produkt (Produkty)** - dostępna na Platformie rzecz ruchoma mogąca być przedmiotem Zamówienia;
- 9) **Przedsiębiorca** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka nieposiadająca osobowości prawnej, prowadząca we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową;
- 10) **Rejestracja** – jednorazowe czynności dokonywane przez Użytkownika w ramach Platformy, polegające na aktywowaniu konta poprzez kliknięcie linka przesłanego na adres elektroniczny wskazany przez Użytkownika w formularzu rejestracyjnym lub inny adres wskazany Usługodawcy – w przypadku Rejestracji dokonywanej w drodze aktywowania Konta poprzez kliknięcie linku aktywacyjnego; rejestracja umożliwia dostęp do Konta umożliwiającego m.in. składanie Zamówień za pośrednictwem Platformy;
- 11) **Regulamin** – niniejszy regulamin świadczenia Usług drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy;
- 12) **RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych);
- 13) **Umowa** – umowa o świadczenie Usług, w tym Umowa Sprzedaży;
- 14) **Umowa Sprzedaży** - rozumie się przez to umowę sprzedaży lub umowę dostawy Produktu zawieraną pomiędzy Usługodawcą a Klientem za pośrednictwem Platformy na warunkach określonych w Regulaminie;
- 15) **Usługodawca** – Makarony Polskie S.A., adres: ul. Podkarpacka 15A, 35-082 Rzeszów, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000212001, NIP: 8133278856, REGON: 691674708;
- 16) **Usługi** - rozumie się przez to usługi świadczone przez Usługodawcę drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy wskazane w § 3 ust. 1 Regulaminu;
- 17) **Użytkownik** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która korzysta z Usługi świadczonej przez Usługodawcę drogą elektroniczną;
- 18) **Zamówienie** – oświadczenie woli Klienta, stanowiące ofertę zawarcia Umowy Sprzedaży złożoną Usługodawcy przez Klienta, składane za pośrednictwem Platformy, zawierające informacje o rodzaju Produktu, ilości Produktu, cenie Produktu.

USŁUGI

1. Usługodawca za pośrednictwem Platformy świadczy następujące Usługi:
 - a) dostęp do treści umieszczonej na stronie Platformy, w tym wyświetlanie i wyszukiwanie zawartości umieszczonej na stronie Platformy, w szczególności informacji o Produktach,
 - b) rejestracja (założenie) Konta Klienta w Platformie i dostęp do Konta Klienta;
 - c) umożliwienie złożenia Zamówienia i zawarcia Umowy sprzedaży;
 - d) umożliwienie korzystania z Koszyka;
 - e) możliwość zamówienia Usługi Newsletter;

z zastrzeżeniem, że niektóre Usługi są dostępne wyłącznie dla Użytkowników będących Przedsiębiorcami posiadających Konta.
2. Platforma i Usługi są przeznaczone dla Przedsiębiorców, tj. osób fizycznych, osób prawnych lub jednostek nieposiadających osobowości prawnej, prowadzących we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową.
3. Dostęp do treści umieszczonej na stronie Platformy, w tym przeglądanie asortymentu Produktów, nie wymaga założenia Konta, przy czym niektóre informacje, w tym m.in. informacje cenowe czy magazynowe, dostępne są wyłącznie dla Użytkowników będących Przedsiębiorcami posiadających Konta.
4. Możliwość założenia Konta Klienta w Platformie i dostęp do Konta Klienta, dostęp do informacji o cenach Produktów oraz stanach magazynowych, złożenia zamówienia i zawarcia Umowy sprzedaży Produktów, korzystania z Koszyka mają wyłącznie Przedsiębiorcy za pośrednictwem Konta Klienta.
5. Złożenie Zamówienia za pośrednictwem Platformy i zawarcie Umowy Sprzedaży za pośrednictwem Platformy oraz dostęp do informacji o cenach i stanach magazynowych Produktów możliwe jest wyłącznie za pośrednictwem Konta.
6. Wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, za pośrednictwem, którego Usługodawca świadczy Usługi:
 - a) komputer klasy PC lub inne urządzenie umożliwiające korzystanie z Platformy;
 - b) dostęp do sieci Internet;
 - c) posiadanie adresu poczty elektronicznej i dostęp do poczty elektronicznej - w celu Rejestracji, złożenia Zamówienia i zawarcia Umowy Sprzedaży, a także korzystania z Usługi Newsletter;
 - d) odpowiednie oprogramowanie w postaci przeglądarki internetowej.
7. Użytkownik korzystając ze strony Platformy:
 - a) zobowiązany jest korzystać z Platformy zgodnie z przepisami właściwego prawa i postanowieniami Regulaminu,
 - b) zobowiązany jest korzystać z Platformy w sposób nienaruszający praw osób trzecich i w sposób zgodny z dobrymi obyczajami i zasadami współzycia społecznego,
 - c) nie może dostarczać treści o charakterze bezprawnym, a w szczególności dostarczane treści nie mogą:
 - naruszać przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub dobrych obyczajów lub zasad współzycia społecznego,
 - naruszać praw własności intelektualnej, praw autorskich i innych praw, a także dóbr osobistych osób trzecich,

- naruszać tajemnicy prawnie chronionej,
- zawierać treści pornograficznych, wulgarnych lub obraźliwych,
- zawierać treści reklamowych lub stanowić niezamówioną informację handlową,
- zawierać treści niebezpiecznych dla prawidłowego funkcjonowania Serwisu lub innych systemów informatycznych,
- nawoływać do naruszania prawa.

§ 4

KONTO KLIENTA

1. Użytkownik będący Przedsiębiorcą w celu założenia Konta Klienta dokonuje Rejestracji. Rejestracja możliwa jest:
 - 1.1. za pomocą formularza rejestracyjnego dostępnego na stronie Platformy; w tym przypadku należy podać dane oznaczone w formularzu rejestracji jako niezbędne oraz zaakceptować postanowienia Regulaminu i Polityki prywatności. Jeżeli Użytkownik nie akceptuje Regulaminu i Polityki prywatności, powinien odstąpić od zakładania Konta, gdyż zaakceptowanie Regulaminu i Polityki prywatności jest warunkiem założenia Konta. Po wypełnieniu i przesłaniu formularza rejestracji, w celu aktywacji Konta Usługodawca wysyła na wskazany przez Użytkownika w formularzu rejestracyjnym adres poczty elektronicznej link aktywacyjny. Użytkownik powinien dokonać aktywacji Konta poprzez kliknięcie w otrzymany w wiadomości mailowej link aktywacyjny.
 - 1.2. w przypadku Użytkownika będącego Przedsiębiorcą współpracującego uprzednio z Usługodawcą – poprzez dokonanie aktywacji Konta poprzez kliknięcie w otrzymany w wiadomości mailowej na prośbę Użytkownika na adres poczty elektronicznej wskazany Usługodawcy link aktywacyjny. Rejestracja wymaga zaakceptowania postanowień Regulaminu i Polityki prywatności. Jeżeli Użytkownik nie akceptuje Regulaminu i Polityki prywatności, powinien odstąpić od zakładania Konta, gdyż zaakceptowanie Regulaminu i Polityki prywatności jest warunkiem założenia Konta.
2. Dostęp do Konta możliwy jest po dokonaniu Rejestracji. Akceptując Regulamin, Użytkownik będący Przedsiębiorcą akceptuje stosowanie faktur elektronicznych, w tym otrzymywanie ich za pośrednictwem Platformy i/lub drogą elektroniczną na wskazany adres poczty elektronicznej. Wycofanie akceptacji na stosowanie faktur elektronicznych lub zmiana adresu email do przesyłania faktur elektronicznych może nastąpić poprzez przesłanie emaila na adres: sprzedaz@makarony.pl. W przypadku gdy Użytkownik nie akceptuje stosowania faktur elektronicznych lub w przypadku wycofania akceptacji na stosowanie faktur elektronicznych nie będzie możliwości składania zamówień i zawarcia umów sprzedaży produktów za pośrednictwem Platformy, a w takim przypadku Usługodawca zapewnia składanie zamówień w inny sposób.
3. Dokonanie Rejestracji w imieniu Użytkownika przez daną osobę jest traktowane jako działanie osoby umocowanej do reprezentowania Użytkownika i składania w jego imieniu oświadczeń woli, w tym akceptacji na stosowanie faktur elektronicznych.
4. Dokonanie Rejestracji zakończonej aktywowaniem Konta poprzez kliknięcie na link aktywacyjny i akceptację Regulaminu, skutkuje zawarciem umowy o udostępnienie Konta. Umowa o udostępnienie Konta zawarta jest na czas nieoznaczony i jest bezpłatna.

5. Założenie Konta Klienta jest dobrowolne, przy czym brak założenia Konta uniemożliwia korzystanie z niektórych funkcjonalności Platformy, w tym składania Zamówienia i zawierania Umowy Sprzedaży.
6. Każdy Klient może założyć tylko jedno Konto.
7. W celu dostępu do Konta konieczne jest zalogowanie tj. podanie danych uwierzytelniających w postaci loginu i hasła. Loginem jest adres e-mail na który został wysłany link aktywacyjny Konto.
8. Hasło umożliwiające dostęp do Konta może składać się z liter, cyfr lub/oraz znaków specjalnych. Hasło jest indywidualne dla każdego Klienta. Hasło ustala Klient za pośrednictwem Konta Klienta poprzez zmianę hasła.
9. Klient zobowiązany jest do podania prawdziwych danych podczas wypełniania formularza rejestracyjnego.
10. Za pośrednictwem Konta Klient ma także możliwość dostępu do informacji o złożonych za pośrednictwem Platformy Zamówieniach jak i zawartych umowach sprzedaży produktów z oferty Usługodawcy, może przeglądać i pobierać faktury za sprzedaż Produktów, dodać adresy dostaw, zmienić hasło do Konta, zmienić numer telefonu, nadawać dodatkowe role (przy czym dodatkowe role zawierają ograniczony zakres informacji), dodać użytkowników/pracowników. W takim przypadku należy postępować zgodnie ze wskazówkami wyświetlanymi na Platformie.
11. Zmiana innych danych niż adresy dostaw, hasła, w tym zmiana danych do faktur, możliwa jest na adres e-mail: sprzedaz@makarony.pl lub listownie na adres: ul. Podkarpacka 15A, 35-082 Rzeszów.
12. Klient ma możliwość w każdej chwili, bez podania przyczyny i bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek opłat żądać usunięcia Konta poprzez przesłanie wiadomości mailowej na adres e-mail: sprzedaz@makarony.pl. Usługodawca poinformuje Klienta o usunięciu Konta.
13. W przypadku naruszenia postanowień Regulaminu, w tym w przypadku gdy Konto zostało założone niezgodnie z postanowieniami Regulaminu, Usługodawca ma prawo usunąć Konto Klienta po uprzednim poinformowaniu Klienta.

§ 5 ZAMÓWIENIA

1. Informacje o Produktach prezentowane na Platformie jak i zamówienia do autoryzacji nie stanowią oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, a stanowią zaproszenie do zawarcia Umowy Sprzedaży.
2. Złożenie Zamówienia przez Klienta stanowi ofertę w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, złożoną Usługodawcy przez Klienta.
3. W celu złożenia Zamówienia, Klient powinien zalogować się na swoje Konto.
4. Klient ma możliwość złożenia Zamówienia 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu korzystając ze strony Platformy.
5. W celu złożenia Zamówienia Klient powinien dodać do Koszyka Produkt, który zamierza kupić. Klient dodając Produkt do Koszyka, może zmieniać jego ilość. Zmiana ilości Produktów może być zmieniona przed złożeniem Zamówienia. Dodanie Produktu do

- „Koszyka” nie jest równoznaczne ze złożeniem Zamówienia ani rezerwacją Produktu. Produkty mogą być dowolnie dodawane lub usuwane z Koszyka. Usunięcie Produktów z Koszyka może nastąpić tylko do momentu złożenia Zamówienia.
6. Składając Zamówienie, Klient może zamawiać Produkty wyłącznie w interwałach tj. wielokrotności sztuk w opakowaniach zbiorczych/kartonach.
 7. Po dodaniu Produktu do Koszyka, Klient w celu złożenia Zamówienia powinien:
 - a) wypełnić formularz Zamówienia i uzupełnić niezbędne dane oznaczone w formularzu Zamówienia,
 - b) dokonać wyboru sposobu płatności,
 - c) zaakceptować niniejszy Regulamin i Politykę prywatności. Jeżeli Klient nie akceptuje Regulaminu i Polityki prywatności, powinien odstąpić od składania Zamówienia, gdyż zaakceptowanie Regulaminu i Polityki prywatności jest warunkiem złożenia Zamówienia.
 - d) złożyć Zamówienie poprzez wybranie przycisku „Potwierdź zakup”.Podczas składania Zamówienia poprzez Platformę należy postępować zgodnie z wskazówkami prezentowanymi na Platformie.
 8. Umowa Sprzedaży za pośrednictwem Platformy może być zawarta poprzez zaakceptowanie (autoryzację) zamówienia/oferty umieszczonego na Koncie. W celu akceptacji takiego zamówienia Klient powinien w zakładce „Zamówienia do autoryzacji”:
 - a) wypełnić formularz Zamówienia i uzupełnić niezbędne dane oznaczone w formularzu Zamówienia,
 - b) dokonać wyboru sposobu płatności,
 - c) zaakceptować niniejszy Regulamin i Politykę prywatności. Jeżeli Klient nie akceptuje Regulaminu i Polityki prywatności, powinien odstąpić od autoryzacji zamówienia, gdyż zaakceptowanie Regulaminu i Polityki prywatności jest warunkiem złożenia zamówienia.
 - d) złożyć zamówienie poprzez wybranie przycisku „Potwierdź zakup”.Podczas składania Zamówienia poprzez Platformę należy postępować zgodnie z wskazówkami prezentowanymi na Platformie.
 9. W trakcie składania Zamówienia - do momentu kliknięcia przycisku potwierdzającego złożenie Zamówienia („Potwierdź zakup”) - Klient ma możliwość modyfikacji wprowadzonych danych dotyczących Produktów, a także zrezygnować ze składania Zamówienia. W tym celu należy kierować się wyświetlanymi Klientowi komunikatami oraz informacjami dostępnymi na Platformie.
 10. Naciśnięcie na przycisk „Potwierdź zakup” oznacza złożenie przez Klienta Zamówienia z obowiązkiem zapłaty.
 11. Złożenie Zamówienia w imieniu Klienta przez daną osobę jest traktowane jako działanie osoby umocowanej do reprezentowania Klienta i składania w jego imieniu oświadczeń woli.
 12. Ceny podane na stronie Platformy są cenami w walucie: złoty polski i są cenami netto. Ceny dostępne są po zalogowaniu się na Konto.
 13. Informacja o całkowitej wartości Zamówienia, w tym kosztami przesyłki, jest wyświetlona przy składaniu Zamówienia przed bezpośrednim zatwierdzeniem i złożeniem przez Klienta Zamówienia.

14. Po złożeniu Zamówienia Klient otrzyma na adres poczty elektronicznej (e-mail) podany przy składaniu Zamówienia lub powiązany z Kontem Klienta potwierdzenie otrzymania Zamówienia i przyjęcia go do realizacji, a taki e-mail stanowi przyjęcie oferty Klienta. Z momentem potwierdzenia otrzymania Zamówienia i przyjęcia go do realizacji na adres e-mail wskazany podczas składania Zamówienia uznaje się za zawarcie Umowy Sprzedaży. Brak wysłania potwierdzenia otrzymania Zamówienia i przyjęcia go do realizacji w terminie 2 Dni roboczych od jego złożenia, uznaje się za odmowę przyjęcia Zamówienia do realizacji.

§ 6

ZAPŁATA CENY

1. Płatności za Zamówienia mogą być realizowane w następujący sposób:
 - 1.1. w formie przedpłaty przelewem bankowym na rachunek Usługodawcy wskazany w fakturze proforma w terminie wskazanym na tej fakturze; dokonanie przedpłaty jest warunkiem przystąpienia do realizacji Zamówienia i Usługodawca przystąpi do realizacji Zamówienia po otrzymaniu przedpłaty; w celu dokonania zapłaty Klient zostanie przekierowany na stronę obsługującą płatności lub może dokonać płatności przelewem bankowym na rachunek wskazany w informacjach kierowanych przez Usługodawcę za pośrednictwem Platformy lub poczty elektronicznej podanej w trakcie składania Zamówienia;
 - 1.2. przelewem bankowym z odroczonym terminem płatności wskazanym na fakturze w ramach udzielonego Klientowi limitu kredytowego ustalonego indywidualnie pomiędzy Usługodawcą a Klientem (w przypadku jego przyznania).
2. Usługodawca może przyznać Klientowi limit kredytowy umożliwiający składanie Zamówień i zawieranie Umów Sprzedaży z odroczonym terminem płatności, jedynie do wyczerpania przyznanego limitu. W przypadku przekroczenia limitu kredytowego lub gdy w wyniku złożenia Zamówienia, przyznany limit kredytowy zostanie przekroczony, Klient nie będzie miał możliwości dokonania zapłaty z odroczonym terminem płatności. Informację o przyznanym limicie kredytowym i aktualnym stanie wysokości dostępnego limitu kredytowego można uzyskać poprzez kontakt pod numerem: tel. (+48 17) 857 05 45 lub mailowo poprzez kontakt na adres e-mail: b.wszolek@makarony.pl lub inne dane kontaktowe wskazane przez Usługodawcę.

§ 7

REALIZACJA ZAMÓWIENIA I DOSTAWA

1. Minimum logistyczne (minimalna wartość Zamówienia) zależna jest od kanału rynku na którym działa Klient przypisywany Klientowi po dokonaniu Rejestracji i wynosi:
 - a) w przypadku kanału HoReCa (kanał sprzedaży obejmujący sektor hotelarski i gastronomiczny) – 1.800,00 zł netto (słownie: jeden tysiąc osiemset złotych),

- b) w przypadku innych kanałów niż HoReCa – 3.200,00 zł netto (słownie: trzy tysiące dwieście złotych).
2. W przypadku nieosiągnięcia w ramach Zamówienia minimum logistycznego, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Klient ponosi koszty przesyłki Produktów objętych Zamówieniem w wysokości 150,00 zł netto.
 3. W przypadku osiągnięcia w ramach Zamówienia minimum logistycznego, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Klient nie ponosi dodatkowych kosztów przesyłki.
 4. Klient informowany jest o kosztach przesyłki Produktów objętych danym Zamówieniem podczas procesu składania Zamówienia, w tym przed złożeniem Zamówienia.
 5. Dostawy są realizowane transportem Usługodawcy.
 6. Dostawa następuje na adres wskazany przez Klienta w Zamówieniu.
 7. Faktury za sprzedaż Produktów objętych Zamówieniem przyjętym do realizacji będą udostępniane Klientowi w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy, a także na prośbę Klienta przesłaną mailem na adres e-mail: sprzedaz@makarony.pl mogą być przesyłane mailem na adres mailowy do stosowania faktur elektronicznych wskazany przez Klienta lub zmieniony zgodnie z postanowieniami Regulaminu.
 8. Klient ma możliwość sprawdzenia statusu Zamówienia poprzez swoje Konto.
 9. Realizacja Zamówienia (tj. skompletowanie przesyłki oraz wysłanie/przekazanie jej do przesłania Klientowi lub wybranego przez Klienta miejsca) złożonego za pośrednictwem Platformy następuje w Dni robocze. Dostawy są realizowane wyłącznie w Dni robocze.
 10. Czas oczekiwania na przesyłkę obejmuje czas realizacji Zamówienia (tj. okres konieczny do skompletowania przesyłki oraz jej wysłania/przekazania do przesłania Klientowi lub wybranego przez Klienta miejsca) oraz czas dostawy.
 11. Szacunkowy termin skompletowania i wysłania Produktów wynosi:
 - a) w przypadku złożenia Zamówienia i jego opłacenia (chyba że Klient jest uprawniony do zapłaty w ramach odroczonego terminu płatności) do godz. 10.00 Dnia roboczego – do 48 h od złożenia Zamówienia i jego opłacenia,
 - b) w przypadku złożenia Zamówienia i jego opłacenia (chyba że Klient jest uprawniony do zapłaty w ramach odroczonego terminu płatności) po godz. 10.00 Dnia roboczego – do 72 h od złożenia Zamówienia i jego opłacenia.
 12. Zamówienie złożone poza Dniami roboczymi uznaje się za złożone o godz. 8.00 Dnia roboczego następującego po dniu złożenia Zamówienia.
 13. O każdym przypadku braku możliwości skompletowania i wysyłki Zamówienia w szacunkowym terminie wskazanym przy składaniu Zamówienia, Usługodawca poinformuje Klienta poprzez e-mail, wskazując przyczyny braku możliwości zrealizowania Zamówienia w ww. terminie oraz przewidywany termin realizacji Zamówienia.
 14. Przy odbiorze przesyłki zawierającej Produkt, Klient zobowiązany jest zbadać Produkt i w przypadku wystąpienia wad zawiadomić Usługodawcę niezwłocznie o wadzie nie później niż w ciągu 1 Dnia roboczego od dostarczenia Produktu, a w przypadku gdy wada wyszła na jaw dopiero później - niezwłocznie po jej stwierdzeniu, nie później niż w ciągu 1 Dnia roboczego od jej stwierdzenia.

15. Po odbiorze przesyłki zawierającej Produkt, Klient powinien niezwłocznie odesłać na adres e-mail: sprzedaz@makarony.pl paraflowany dokument WZ, chyba że Klient złożył reklamacje.

§ 8

REKLAMACJE DOT. PRODUKTU

1. Usługodawca odpowiada za wady jakościowe Produktów tylko w okresie terminu przydatności Produktów.
2. Reklamacje można składać:
 - a) pisemnie na adres Usługodawcy: ul. Podkarpacka 15a, 35-082 Rzeszów,
 - b) drogą elektroniczną na adres e-mail: sprzedaz@makarony.pl .
3. Reklamacja powinna zawierać w szczególności: dane Klienta, adres e-mail w przypadku chęci otrzymania przez Klienta odpowiedzi na reklamację drogą elektroniczną, datę zakupu Produktu, nazwę Produktu i nr partii, dokładny opis wady i datę zgłoszenia, żądanie Klienta, a także preferowany przez Klienta sposób rozpatrzenia decyzji w sprawie reklamacji.
4. Jeżeli charakter zgłoszonej wady wymaga dokonania oględzin, Klient zobowiązany jest na koszt Usługodawcy dostarczyć wadliwy Produkt pod wskazany przez Usługodawcę adres.
5. Obowiązki Usługodawcy w zakresie reklamacji wynikają z przepisów prawa dotyczących rękojmi za wady rzeczy.
6. Usługodawca zobowiązuje się ustosunkować do reklamacji w terminie 7 dni od dnia otrzymania reklamacji. Usługodawca zastrzega sobie prawo do przedłużenia powyższego terminu w razie konieczności dokonania oględzin, uzyskania ekspertyz lub informacji specjalnych. O sposobie rozpatrzenia reklamacji Klient zostanie poinformowany w sposób wskazany przy składaniu reklamacji.
7. Koszty przesyłki Produktu w związku z reklamacją ponosi Klient. W razie uznania reklamacji za zasadną Usługodawca zwraca Klientowi koszty przesyłki, nie większe jednak niż koszt normalnej przesyłki poleconej.

§ 9

NEWSLETTER

1. Użytkownik będący Przedsiębiorcą może zamówić Usługę polegającą na przesyłaniu za pośrednictwem poczty elektronicznej informacji handlowych dotyczących produktów i usług Usługodawcy w każdym czasie poprzez podanie adresu e-mail w miejscu oznaczonym „Newsletter” na stronie Platformy, wyrażenie zgody na otrzymywanie informacji handlowych o produktach i usługach Usługodawcy (newslettera) środkami komunikacji elektronicznej na podany adres e-mail poprzez zaznaczenie checkbox oraz kliknięcie przycisku „Zapisz się”.
2. Zgoda Użytkownika będącego Przedsiębiorcą na otrzymywanie Newslettera jest dobrowolna i może być w każdym czasie wycofana, przy czym jej wyrażenie jest niezbędne do świadczenia usługi wysyłki Newslettera.
3. W celu otrzymywania Newslettera należy podać aktualny adres poczty elektronicznej.

4. Po wypełnieniu i przesłaniu formularza Newslettera, w celu aktywacji Usługi Newslettera Usługodawca wysyła na wskazany przez Użytkownika będącego Przedsiębiorcą w tym formularzu adres poczty elektronicznej link aktywacyjny. Użytkownik będący Przedsiębiorcą powinien dokonać aktywacji usługi Newslettera poprzez kliknięcie w otrzymany w wiadomości mailowej link aktywacyjny.
5. Dokonanie zamówienia Usługi Newslettera zakończonej aktywowaniem Newslettera w sposób wskazany w ust. 4 powyżej, skutkuje zawarciem umowy o świadczenie Usługi Newslettera, przy czym takiej umowy nie może zawrzeć Użytkownik niebędący Przedsiębiorcą i w takim przypadku umowa uważana jest za niezawartą. Umowa o świadczenie Usługi Newslettera zawierana jest na czas nieokreślony i jest bezpłatna. Klient może w każdym rozwiązać umowę o świadczenie Usługi Newsletter tj. zrezygnować z otrzymywania Newslettera, w tym cofnąć zgodę na otrzymywanie Newslettera. W tym celu Klient powinien wysłać wiadomość na adres poczty elektronicznej: sprzedaz@marketing.pl.
6. Dokonanie zamówienia Usługi Newslettera w imieniu Użytkownika przez daną osobę jest traktowane jako działanie osoby umocowanej do reprezentowania Użytkownika i składania w jego imieniu oświadczeń woli.
7. W przypadku zamówienia Usługi Newslettera, Newsletter będzie przekazywany Klientowi za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres poczty elektronicznej wskazany przez Klienta.
8. Klient może bez ponoszenia żadnych konsekwencji, na każdym etapie wypełniania formularza służącego zamówieniu Usługi Newslettera do czasu jego przesłania do Usługodawcy, zrezygnować z jego wypełniania lub modyfikować wprowadzone do niego dane.

§ 10

REKLAMACJE DOTYCZĄCE ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

1. W celu zapewnienia bezpieczeństwa przekazu komunikatów i danych w związku ze świadczonymi w ramach Platformy usługami, Usługodawca podejmuje środki techniczne i organizacyjne odpowiednie do stopnia zagrożenia bezpieczeństwa świadczonych usług, w szczególności środki służące zapobieganiu pozyskiwania i modyfikacji przez osoby nieuprawnione danych osobowych przesyłanych przez Internet.
2. Klient może powiadomić Usługodawcę o wszelkich nieprawidłowościach lub przerwach w funkcjonowaniu Platformy. Reklamacje związane z funkcjonowaniem Platformy należy zgłaszać drogą elektroniczną na adres: sprzedaz@makarony.pl .
3. Celem rzetelnego rozpatrzenia reklamacji związanych z funkcjonowaniem Platformy należy wskazać rodzaj oraz datę wystąpienia nieprawidłowości.
4. Usługodawca zobowiązuje się ustosunkować do reklamacji w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. Usługodawca zastrzega sobie prawo do przedłużenia powyższego terminu w razie konieczności dokonania oględzin, uzyskania ekspertyz lub informacji specjalnych. O sposobie rozpatrzenia reklamacji Klient zostanie poinformowany w sposób wskazany przy składaniu reklamacji.

§ 11 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Klientów oraz plików cookies określone zostały w „Polityce prywatności”, dostępnej na stronie Platformy (<https://platforma.b2b.makarony.pl/polityka-prywatnosci>).

§ 12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Klienci mogą uzyskać dostęp do niniejszego Regulaminu w każdym czasie za pośrednictwem Platformy. Regulamin może zostać utrwalony, pozyskany i odtworzony poprzez jego wydrukowanie lub zapisanie go na odpowiednim nośniku danych.
2. Jeśli którekolwiek z postanowień niniejszego Regulaminu zostanie uznane za niezgodne z prawem, nieważne lub w inny sposób niewykonalne w zakresie przewidzianym przepisami prawa, to w tym zakresie zostaje ono wyłączone. W pozostałym zakresie Regulamin pozostaje w mocy.
3. Usługodawca może dokonać zmiany postanowień Regulaminu po uprzednim poinformowaniu Klientów poprzez publikację jednolitego tekstu Regulaminu na stronie Platformy. Zmiany Regulaminu lub nowa treść Regulaminu wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty umieszczenia nowej treści Regulaminu na stronie Platformy.
4. Zamówienia złożone w trakcie obowiązywania poprzedniej wersji Regulaminu będą realizowane zgodnie z jego postanowieniami.
5. Wszelkie elementy graficzne Platformy, zastosowane w niej rozwiązania techniczne, wszelkie elementy kontentu, w tym pliki, teksty, zdjęcia, jak i sposób w jaki są one przedstawione, jak również oprogramowanie, bazy danych i inne materiały umieszczone w ramach Platformy stanowią przedmiot prawa autorskiego i podlegają ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie mogą być wykorzystywane przez Klienta w jakikolwiek sposób i w jakiegokolwiek formie bez uprzedniej zgody Usługodawcy.
6. Wszelkie spory powstałe pomiędzy Usługodawcą a Klientem wynikające z lub związane z korzystaniem z Platformy, w tym umową sprzedaży Produktu lub umową o świadczenie Usług, rozstrzygać będą sądy w Polsce. Właściwym do rozstrzygnięcia takich sporów będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Usługodawcy.
7. Niniejszy Regulamin podlega prawu polskiemu oraz zostaje poddany jurysdykcji sądów polskich.
8. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1.01.2024 .